****

**Dossier de demande de subvention 2025**

**Fiche projet (projets réalisés entre sept 2024 et août 2025)**

*Fiche (remplir une fiche par projet) à retourner avant le* ***26 janvier 2025*** *par mail :* *associations@stdenislesbourg.fr* *ou par courrier en mairie.*

***Préambule* : Les subventions seront attribuées en deux fois :**

* **Une subvention de fonctionnement, versée en mai 2025, selon les critères suivants : nombre de licenciés, nombre de licenciés participant à des compétitions et nombre de personnes diplômées au niveau de l’encadrement technique ou effectifs et nombre de salariés**
* **Une subvention de projet versée en août 2025 (après la réalisation du projet). L’association pourrait être reçue par les élus, au besoin, afin d’apporter des précisions au projet.**

Les projets (hors vente de plats à emporter et compétitions sportives) potentiellement retenus devront impérativement inclure les 4 critères suivants :

* animer la vie locale de la commune,
* être ouverts à l’ensemble de la population,
* être gratuits pour la population,
* avoir une dimension développement durable (sociale et/ou environnementale).

Le porteur du projet pourra bénéficier :

* jusqu’à 500 € / projet (animation portée par l’association seule)
* jusqu’à 750 € / projet (animation portée par plusieurs associations).

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’association** |  |
| **Intitulé du projet** |  |
| 🗖 Nouveau projet 🗖 Renouvellement du projet |
| **Description détaillée et objectifs du projet** |  |
| **Date(s) du projet** |  |
| **Dimension développement durable** |  |
| **Communication envisagée** |  |
| **Public visé** |  |
| **Participation financière du public visé** | € |
| **Partenaires** |  |

**Budget prévisionnel du projet** (joindre toutes pièces justificatives : devis, …)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **Montant** | **PRODUITS** | **Montant** |
| **Achats de matériels et fournitures** |  | **Vente de produits, prestation de service** |  |
| **Location** |  | **Subventions** |  |
| **Entretien et réparation** |  | **Cotisation** |  |
| **Assurance** |  | **Autres** |  |
| **Documentation** |  |  |  |
| **Publicité, publication** |  |  |  |
| **Déplacement** |  |  |  |
| **Charges de personnels** |  |  |  |
| **Autres** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |